

中国劳动关系学院 2023—2024 学年 信息公开工作年度报告

2023—2024 学年，中国劳动关系学院深入贯彻《中共中央办公厅国务院办公厅关于全面推进政务公开工作的意见》（中办发〔2016〕8号）和《教育部办公厅关于全面推进政务公开工作的实施意见》（教办厅〔2017〕3号）精神，严格落实《高等学校信息公开办法》（教育部令第29号）《教育部关于公布〈高等学校信息公开事项清单〉的通知》（教办函〔2014〕23号）等相关规定，严格按照《中国劳动关系学院信息公开实施细则》，结合我校2023—2024学年信息公开工作的实际情况编制本年度报告。

报告内容包括信息公开工作概述，信息主动公开情况，重点领域信息公开情况，依申请公开和不予公开情况，信息公开评议情况，信息公开投诉情况，信息公开工作主要经验、薄弱环节和改进措施等部分。报告中所列数据的统计时间为2023年9月1日起至2024年8月31日。

一、信息公开工作概述

2023—2024 学年，中国劳动关系学院坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十届三中全会精神和全国教育大会精神，全面贯彻党的教育方针，严格按照党中央、国务院关于政务公开工作的决策部署和教

育部全面推进教育公开的总体安排，准确把握新时代信息公开的新形势、新要求，坚持“以公开为常态、不公开为例外”原则，将信息公开作为推进学校治理体系和治理能力现代化建设的重要抓手，以公开促落实、优服务、强监管，进一步强化平台建设，提升信息公开的标准化规范化水平，不断提高学校信息公开工作实效。

（一）强调重点公开

学校始终高度重视信息公开工作。根据工作实际完善制度规范，明确各部门、各单位在信息公开工作中的主体责任，优化工作机制，提高工作主动性和自觉性。持续加大信息公开力度和公开范围，完善信息公开的内容事项，加强重点信息公开的力度，持续推进规范招生、财务、人事、基建、招投标等重点领域的信息公开，加强对信息公开工作队伍的业务培训和纪律教育。

（二）回应师生关切

学校围绕重要规章制度，持续做好政策解读宣传工作。在开展党纪学习教育、学校第四次党代会召开及学习贯彻学校党代会精神、制订新学年/新学期工作计划等过程中，广泛征求师生意见，凝聚共识。通过召开师生座谈会、校领导接待日，在办公自动化系统发文等形式，及时有效公开学校情况，进一步提升广大师生在重大决策、重要事项中的知情度和参与度。通过教师代表大会、工会会员代表大会等平台，

及时通报学校改革发展的重大事项。充分运用书记校长信箱、“中国劳动关系学院智能问答平台”等师生与各职能部门沟通互动平台，更好地发挥信息公开在回应师生关切、解决实际问题方面的重要作用。

（三）强化保密审查

学校在依法依规履行信息公开职责的同时，严格遵守信息安全和保密相关规定，严谨区分主动公开、依申请公开和不予公开三类信息，严格落实保密审查制度，确保公开保密两不误。持续完善保密审查流程，建立保密审查工作台账，落实好申请公开部门、保密管理部门、信息公开工作办公室多级保密审查机制。信息公开队伍积极参加保密培训，研读相关规章制度，进一步厘清信息公开与信息保密边界，不断提升保密意识和工作能力。

二、主动公开信息情况

本学年，学校加强信息公开载体建设，着力构建起由学校主页、信息门户网站、中国劳动关系学院新闻网、中国劳动关系学院信息公开网、中国劳动关系学院官方微信公众账号、中国劳动关系学院官方微博、中国劳动关系学院学习强国、中国劳动关系学院官方抖音、《中国劳动关系学院校报》等校级平台和各职能部门、各教学科研单位官网官微、视频号等组成的传统媒体和新媒体相结合的全方位、线上线下协同的信息公开渠道平台。

（一）通过信息公开网站公开信息情况

信息公开网在学校网站首页设有点击入口，主要发布学校应主动公开的信息、主动增加公开信息以及重要新闻报道。网站及时、主动面向师生员工和社会公众公开《高等学校信息公开事项清单》规定的全部信息，包含学校简介、基础数据、师资力量、机构设置、规章制度、工作报告、招生考试、学生管理、就业工作、教学工作、学风建设、国际合作与交流等 10 大项 60 小项。

（二）通过媒体平台公开信息情况

对外积极传播学校声音，在人民日报、光明日报、央视、中国教育报、科技日报等国家主流媒体进行报道近 40 次(篇)。学校新闻网发布 450 条要闻、校园时讯 66 条、媒体与学校 116 条。官方微信共 330 余篇推文，总阅读量超 30 万。官方微博全年发布微博近 1000 条，阅读量近 250 万。官方视频号、抖音号、B 站发布视频 200 余条，总浏览量 100 万+。

（三）通过信息门户公开信息情况

为便于师生快速、高效检索到所需信息，学校信息门户网站上集成办公自动化系统、学工系统、本研教务系统、财务系统、资产系统、校友系统等，为校内师生及时了解学习、工作信息和办理线上化业务提供了便利。开发校园智能问答系统，对学校常规文件政策进行智能解答和指引，有效提高了信息公示公告、周转传阅等方面的公开效率。

（四）通过其他途径公开信息情况

编印《中国劳动关系学院年鉴 2023》，全面、系统、详实地展示上一年度学校事业发展的基本情况。修订、发放《中国劳动关系学院 75 周年校庆宣传手册》等纸质资料，编发校庆简报、信息动态等电子资料，通过《中国劳动关系学院校报》及其网站、校内公告栏、宣传栏和电子显示屏等多种形式公开信息。

三、重点领域信息公开情况

（一）招生考试信息

学校以招生考试政策、报名、考试、录取进程为主要咨询内容，及时、准确、多渠道做好招生信息公开工作，有效推动我校各项招考工作有序开展。

1. 加强网络平台管理，及时准确发布信息。不断完善学校招生网和国际学生招生网站建设，设立招生信息、招生政策专栏，及时发布和更新招生工作相关信息。提供“历年分数查询”、“招生计划查询”、“录取结果查询”等功能，方便考生和家长随时查阅。与主流媒体平台（阳光高考、中国教育在线、北京志愿填报系统、各省权威媒体平台等）建立稳定的宣传联络，通过网站、公众号等渠道广泛宣传招生政策、录取规则等信息。

2. 组织招生宣传咨询活动，如校园开放日、招生咨询会等，现场解答考生和家长的疑问。分发报考指南、宣传册等

资料，提供政策咨询和志愿填报帮助。

3. 深化校院两级合作，加大信息公开力度。针对不同招生类别精心编排各类招生宣传指南，深化校院两级合作，组织制作“书记校长喊你来报考”系列宣传短视频，学院教师开展招生直播活动，通过线上线下招生宣讲等多种形式，全方位传递我校招生政策、办学特色、学科建设、人才培养等资讯。在高招季开通每日12小时招生热线，及时分享招生政策和资讯，准确回答考生及家长关注的热点问题。

（二）财务信息

1. 在预算、决算财务信息公开方面。根据教育部《关于做好2024年部门预算公开工作的通知》（教财司函〔2024〕63号）《关于做好2023年度决算公开工作的通知》（教财司函〔2024〕143号）等规定，学校2024年部门预算、2023年部门决算按照统一部署要求主动在信息公开网站及时公开。预算公开内容包含学校基本情况、收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支出预算表以及简要的数据分析。决算公开的内容包含学校基本情况、收入支出决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表以及决算报表说明。

2. 在校内财务信息公开方面。根据《中华人民共和国预算法》《政府会计制度》及学校相关规章制度，学校建立预算管理制度，统筹安排、合理使用各项经费，做到财务公开、

民主理财。积极落实财务信息公开工作，通过学校的各类会议，建立财务信息定期通报制度。学校综合财务预算经过校长办公会议及校党委常委会会议讨论研究并批准执行，在学校网站信息公开页面、财务处网站上向全校公布。通过教代会、财务工作会议，公开上年度财务工作情况、上年度财务决算情况、校级预算执行情况及本年度财务预算方案。学校实行“统一领导，分级管理”的财务管理体制，要求各二级学院建立预决算管理制度，重大财务开支应集体讨论研究，经党政联席会批准后执行，每年财务收支情况通过二级教代会等形式公开。

3. 在收费信息公开方面。学校严格按照《国家发展改革委、财政部、教育部关于进一步做好教育收费公示工作的通知》（发改办价检〔2006〕1735号）有关规定，贯彻落实教育收费公示制度，通过招生简章、入学通知书、学校网站信息公开页面、财务处网站、以及两校区公示栏等形式公开。建立健全规范化的收费公示动态管理制度，主动接受监督。收费政策变动时，学校及时更新公示内容，确保公示内容合法、有效，增强学校收费工作的透明度。

（三）学生工作信息

1. 促进毕业生就业的政策措施和就业指导服务。学校主要通过官方网站和微信公众号公开就业政策、就业信息和指导服务等有关信息。每年发布《中国劳动关系学院毕业生就

业创业工作实施方案》、《中国劳动关系学院关于参加基层就业项目毕业生的决定》。

2. 学生管理服务信息。制作发放《中国劳动关系学院学生手册》《中国劳动关系学院学生安全教育手册》等专项工作手册，手册中收录了涉及荣誉称号、奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工助学、违纪处分及申诉办法等学生事务工作文件。制定了完善的学生奖助贷管理办法，确保各项资助制度健全，指标分配科学合理，优先保障特殊困难群体学生。通过信息系统的数据比对，确保精准识别和资助。通过学校官网、学生处部门网站等渠道公示各项荣誉称号、奖助贷项目，及时发布更新，汇总公开学生管理重要事项，提供便捷查询渠道，确保广大师生的知情权和监督权。构建线上线下就业市场服务体系，提供全方位、多渠道的就业信息服务，向社会公开校院两级就业创业联络人电话、邮箱。设立征兵咨询、奖助贷服务热线，提供一对一服务，专人解答疑问，及时公示各项体检和政治考核结果，确保学生工作各项环节公开、公平、公正。

（四）组织、人事信息

学校以组织部、人事处网站、办公自动化系统等网络平台为主要渠道，依照上级相关规定主动公开干部选任过程、干部任免情况、教职员工聘任等选人用人工作信息。其中以学校办公自动化系统为主要渠道，依照上级相关规定主动公

开干部选任通知、考察公告、任前公示、任免文件等选人用人工作相关信息，接受群众监督。本学年人事处以学校官网为主要渠道，发布包含事业编制、校聘、应届毕业生助研岗位三大公开招聘类型在内的招聘信息共计 33 条。通过学校内网信息门户、人事处官方网站、教师发展中心微信公众平台以及信息公告栏等渠道，发布有关职称评审、评优评先、教师进修培训以及其他师资管理相关通知及推荐结果 28 条。学校定期主动向社会公开学校及各内设教学科研单位领导班子成员情况调整情况。

（五）基建、资产管理及招投标信息

学校以基建处门户网站为主要渠道，定期更新基建项目进展情况，面向社会公布基建流程、办事指南等服务信息。学校建立了一套完整的资产管理信息公开制度，明确了信息公开的内容、范围、方式、频率及责任主体。对资产管理制度、资产配置标准进行挂网公示；对闲置资产等通过微信公众号、微信工作群进行内部公示，对全校资产进行合理配置，2023-2024 学年实现资产调剂 20011 件，涉及资产金额 4743.1773 万元；除依照国家有关要求需进行资产处置申报事项外，校内自行处置资产通过官方网站、社会代理机构聘请资产评估公司、报废回收公司进行公开比选等方式，2023-2024 学年共处置资产 6966 件，涉及资产金额 2045.3971 万元。依据《关于开展政府采购意向公开工作的

通知》（财库〔2020〕10号），对按项目实施的集中采购目录以内的，或者采购限额标准以上的货物、工程、服务采购，由采购部门及时通过中国政府采购网中央主网进行采购意向公开。依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令 第658号），由各使用配合采购部门对已签订的政府采购合同在财政部门指定的媒体上公告。依据《中国劳动关系学院采购信息公开项目清单》，由各使用部门对已采购的清单内品目进行采购信息公示。本年度已发布政府采购限额以上项目采购意向公示23条，采购项目公示71宗、待评审采购项目公示11宗。

四、依申请公开和不予公开情况

本学年暂未收到信息公开申请，学校将进一步规范依申请公开办理工作。

五、信息公开评议情况

学校在信息公开网站开设联系的相应栏目，公布信息公开意见箱、传真号码、监督电话、监督部门、通讯地址及联系方式等，接受师生员工和社会公众的监督，广泛听取师生员工和社会公众的评议意见和相关建议。同时，通过教代会、学代会、书记校长信箱、电话等其他渠道，广泛收集师生员工及社会公众对于学校信息公开工作的意见建议，对邮件系统中收到的非信息公开事项均进行了妥善处理和回馈。

六、信息公开投诉情况

本学年，学校信息公开工作没有出现遭到举报投诉的情况，没有因学校信息公开申请行政复议和提起行政诉讼的情况。

七、信息公开工作存在的主要经验、薄弱环节和改进措施

在本学年的信息公开工作中，形成以下主要经验：一是完善健全信息公开工作机制。压实各二级单位落实信息公开工作主体责任，按季度更新学校信息公开网站信息，及时更新各自门户网站，完善信息公开工作体系。严格执行保密和审查程序，确保信息公开内容合法合规。二是密切信息公开与业务工作的联系。高度重视并统筹谋划，信息公开与学校日常工作相结合，提高信息公开的及时性、准确性和规范性。三是深化信息公开深度广度。深化主动公开事项内容，积极扩宽公开事项范围，细化公开事项，加强公开内容的质量。对于师生关切和社会关注相关问题，提升信息公开的服务效果和效率。

本学年，学校深入研究分析信息公开相关规章制度的内涵要求，信息公开工作整体得到提升，但仍有进一步改进的空间：部分单位信息公开工作的及时性和主动性仍有提升空间，信息公开工作队伍建设和能力素养有待进一步加强，信息公开工作考核激励机制有待进一步完善。

学校将重点从三个方面加强和改进信息公开工作：一是

适时修订完善实施细则，完善细化相关管理制度。二是完善配套措施。进一步梳理优化工作流程，健全完善信息公开的信息审查机制、工作联动机制和监督检查机制，加强信息公开全过程管理。三是加强信息公开队伍建设。持续开展信息公开业务培训，深入学习信息公开各项规定制度和文件要求，提升学校信息公开工作水平。

八、其他需要报告的事项

无。

中国劳动关系学院

2024年10月30日